

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7
СЕЛА СТАРОДУБСКОГО БУДЕННОВСКОГО РАЙОНА»
356836 Российская Федерация, Ставропольский край,
Буденновский район, село Стародубское, улица Шевченко, 5
телефон/факс (86559) 6-44-45, e-mail: school-7-26rus@yandex.ru
ОКПО-51974318, ОГРН 1022603226546, ИНН/КПП 2624024101/262401001

П Р И К А З

от 19 февраля 2024 г.

№ 108 ОД

О предоставлении платных образовательных услуг

В целях удовлетворения спроса на платные образовательные услуги, выявленного среди родителей (законных представителей) и привлечения дополнительных внебюджетных средств для обеспечения и улучшения функционирования организации, повышения профессионального мастерства педагогов, в соответствии со статьей 110 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МОУ СОШ № 7 с. Стародубского

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Организовать в МОУ СОШ № 7 с. Стародубского со 2 марта по 15 июня 2024 года предоставление платных образовательных услуг по программе подготовки дошкольников к первому классу

2. Утвердить:

2.1. Рабочую программу платных образовательных услуг по программе подготовки дошкольников к первому классу.

2.2. Штатное расписание платных образовательных услуг по программе подготовки дошкольников к первому классу.

2.3. Тарификационный список платных образовательных услуг по программе подготовки дошкольников к первому классу.

2.4. Калькуляцию и смету затрат

2. Заключить 2 марта 2023 года дополнительные соглашения на оказание платных образовательных услуг по программе подготовки дошкольников к первому классу со следующими педагогами:

Малашенко Натальей Яковлевной, учителем начальных классов;

Бычковой Оксаной Сергеевной, учителем начальных классов;

Штраух Галиной Ивановной, учителем начальных классов

3. Заключение со 2 марта 2024 года договоры с родителями (законными представителями) о предоставлении платных образовательных услуг.

4. Земляной Юлии Вячеславовне, заместителю директора ОО (по АХР) в срок до 2 марта 2024 года обеспечить подготовку 3 кабинетов для проведения занятий (16, 18, 19).

5. Ответственность за организацию занятий, контроль качества предоставляемых услуг, составление расписания занятий, учет посещаемости возложить на заместителя директора ОО (по УВР) Штраух Галину Ивановну.

Директор МОУ СОШ № 7
с. Стародубского
с приказом ознакомлен(а)



Н.В. Кудренко

 Г.И. Штраух
Ю.В. Земляная
 О.С. Бычкова
Н.Я. Малашенко